

....., dnia ..... roku

.....  
Pełna nazwa WNIOSKODAWCY<sup>1</sup>

ZGH BOLESŁAW S.A.  
Ul. Kolejowa 37  
32-332 Bukowno

**WNIOSEK O WYDANIE OSTATECZNEGO  
POZWOLENIA NA UŻYTKOWANIE  
FON  
dla modułu wytwarzania energii typu D<sup>2</sup>**

---

<sup>1</sup> Właściciel zakładu wytwarzania energii

<sup>2</sup> Moduł wytwarzania z punktem przyłączenia o napięciu sieci wynoszącym co najmniej 110 kV oraz także moduł z punktem przyłączenia na napięciu poniżej 110 kV, lecz z mocą maksymalną na poziomie lub powyżej 75 MW.

# 1 Informacje dotyczące WNIOSKU

- 1.1 Zgodnie z postanowieniami Rozporządzenia Komisji (UE) 2016/631 z dnia 14 kwietnia 2016 roku, ustanawiającego kodeks sieci dotyczący wymogów w zakresie przyłączania jednostek wytwórczych do sieci (dalej: NC RfG), procedura pozwolenia na użytkowanie na potrzeby przyłączenia każdego nowego modułu wytwarzania energii typu D obejmuje:
- pozwolenie na podanie napięcia EON,
  - tymczasowe pozwolenie na użytkowanie ION,
  - ostateczne pozwolenie na użytkowanie FON,
  - ograniczone pozwolenie na użytkowanie LON.
- 1.2 Informacje zawarte we WNIOSKU o wydanie ostatecznego pozwolenia na użytkowanie „FON” będą podstawą do podjęcia decyzji o możliwości wydania przez ZGH BOLESŁAW S.A. ostatecznego pozwolenia na podanie użytkowanie FON.
- 1.3 W przypadku, gdy WNIOSEK jest niekompletny, to jest w szczególności informacje podane przez WNIOSKODAWCĘ, w tym dokumenty dołączone do WNIOSKU, są niepoprawnie wypełnione, zawierają niepełne informacje, są nieczytelne, niejasne, WNIOSKODAWCA będzie zobowiązany uzupełnić WNIOSEK w terminie 14 dni licząc od dnia otrzymania wezwania, w sposób pozwalający uznać go za kompletny.
- 1.4 Dostarczony przez WNIOSKODAWCĘ i nieuzupełniony przez niego w wyznaczonym terminie WNIOSEK uznaje się za niekompletny. WNIOSEK niekompletny pozostawia się bez rozpatrzenia.
- 1.5 WNIOSKODAWCA zamieszcza na kopercie lub przesyłce wyraźny dopisek „*Wniosek o wydanie ostatecznego pozwolenia na użytkowanie FON (nazwa modułu wytwarzania energii) o mocy przyłączeniowej (moc modułu wytwarzania energii)*”.
- 1.6 Jeśli informacje dostarczone przez WNIOSKODAWCĘ ulegną zmianie w trakcie procedowania niniejszego WNIOSKU, jest on zobowiązany do niezwłocznego poinformowania ZGH BOLESŁAW S.A. o tych zmianach dostarczając aktualne dokumenty.
- 1.7 Wypełniony WNIOSEK wraz z załączonymi dokumentami należy przesłać lub dostarczyć na adres:

..... ul. .... ..- .....
--------------------------------

- 1.8 Elementem niezbędnym do wydania pozwolenia FON jest wejście w życie umowy/aneksu do umowy o świadczenie usług przesyłania/dystrybucji energii elektrycznej w zakresie generacji energii do sieci.
- 1.9 Wniosek o wydanie pozwolenia FON powinien być podpisany zgodnie z zasadami reprezentacji spółki.





## 4 Klauzule informacyjne w zakresie RODO

Wnioskodawca będący osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą

Uprzejmie informujemy, że Zakłady Górniczo-Hutnicze „Bolesław” S.A. ul. Kolejowa 37; 32-332 Bukowno (dalej: ZGH) przetwarzają dane na gruncie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „Ogólne Rozporządzenie” lub „RODO”), które mają charakter danych osobowych. W świetle powyższego zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 oraz art. 14 ust. 1 i ust. 2 RODO informujemy że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych są Zakłady Górniczo-Hutnicze „Bolesław” S.A., ul. Kolejowa 37; 32-332 Bukowno. Z Administratorem możecie się Państwo kontaktować drogą e-mailową pod adresem e-mail: [office@zghboleslaw.pl](mailto:office@zghboleslaw.pl); za pomocą poczty tradycyjnej na adres: ul. Kolejowa 37; 32-332 Bukowno, bądź osobiście pod adresem ul. Kolejowa 37; 32-332 Bukowno. Możecie się Państwo kontaktować również z wyznaczonym przez ZGH "Bolesław" S.A. **Inspektorem Ochrony Danych** za pośrednictwem poczty elektronicznej: [iod@zghboleslaw.pl](mailto:iod@zghboleslaw.pl) lub telefonicznie **+48 502 366 782**
2. Przetwarzamy Państwa dane osobowe ponieważ zwróciliście się do nas ze sprawą, którą chcemy zrealizować. Dodatkowo, przepisy prawa wymagają od nas przetwarzania danych dla celów podatkowych i rachunkowych. Państwa dane osobowe przetwarzane będą również na podstawie prawnie uzasadnionego interesu jakim jest:
  - zapewnienie bezpieczeństwa osób i mienia na naszym terenie, które przetwarzamy za pomocą monitoringu
  - windykacja należności; prowadzenie postępowań sądowych, arbitrażowych i mediacyjnych;
  - prowadzenie analiz statystycznych;
  - przechowywanie danych dla celów archiwizacyjnych, oraz zapewnienie rozliczalności, czyli wykazania spełnienia przez nas obowiązków wynikających z przepisów prawa.
3. Odbiorcą Państwa danych osobowych będą:
  - nasi pracownicy upoważnieni przez ZGH;
  - firmy z którymi zawarliśmy umowy na powierzenie przetwarzania danych osobowych, które wspierają nas w świadczeniu Wam usług oraz inni odbiorcy tacy jak: ubezpieczyciele, kurierzy, banki.
4. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza obszar Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
5. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez czas obowiązywania umowy zawartej z Państwem, a także po jej zakończeniu w celach:
  - dochodzenia roszczeń w związku z wykonywaniem umowy,
  - wykonania obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym w szczególności podatkowych i rachunkowych,
  - statystycznych i archiwizacyjnych.
6. Posiadacie Państwo prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody jeśli przetwarzanie odbywało się na jej podstawie ( art. 6 ust. 1 lit. a) lub art. 9 ust. 2 lit. a).
7. Mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uznacie, iż przetwarzanie Waszych danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
8. Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne, jednakże jest warunkiem realizacji składanej przez Was sprawy. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości jej realizacji.
9. Decyzje w Państwa sprawie nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany. Państwa dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu.

## **5 Wykaz dokumentów niezbędnych do złożenia Wniosku**

- Załącznik 1** Szczegółowe poświadczenie zgodności;
- Załącznik 2** Informację o dopuszczalnych gradientach zmian mocy czynnej;
- Załącznik 3** Zaktualizowany formularz z danymi wymaganymi do zbudowania modeli symulacyjnych z wykorzystaniem rzeczywistych wartości mierzonych podczas testów;
- Załącznik 4** Zaktualizowane analizy przedstawiające oczekiwane osiągi w stanie ustalonym i osiągi dynamiczne z wykorzystaniem rzeczywistych wartości mierzonych podczas testów, zgodnie z wymogami rozdziałów 5, 6 lub 7 tytułu IV Rozporządzenia Komisji (UE) 2016/631 z dnia 14 kwietnia 2016 roku;
- Załącznik 5** Zaktualizowane szczegółowe dane techniczne, z wykorzystaniem rzeczywistych wartości mierzonych podczas testów, dotyczące modułu wytwarzania energii mające znaczenie dla przyłączenia do sieci;
- Załącznik 6** Dane osoby upoważnionej do kontaktów w sprawie przedmiotowego wniosku;
- Załącznik 7** Pełnomocnictwo ww. osoby;
- Załącznik 8** Protokół z wykonania umowy o przyłączenie;

**Oraz dane wymagane w wydanym pozwoleniu ION.**

## 6 Oświadczenie

Wnioskodawca oświadcza, że zakład wytwarzania energii jest gotowy do eksploatacji modułu wytwarzania energii oraz wytwarzania energii poprzez wykorzystanie przyłączenia do sieci przez czas nieograniczony.

Wnioskodawca oświadcza, że spełnia wszystkie wymogi przewidziane dla modułu wytwarzania energii będącego przedmiotem Wniosku i oświadcza, że przeszedł on z wynikiem pozytywnym testy określone w dokumencie pt.: „*Procedura testowania modułów wytwarzania energii*”.

Wnioskodawca oświadcza, że dane przedstawione w niniejszym WNIOSKU odpowiadają stanowi faktycznemu.

Wnioskodawca wyraża zgodę na przesyłanie mu dokumentów zawierających jego dane osobowe drogą pocztową lub elektroniczną. OSD nie ponosi odpowiedzialności za utracone w tym przypadku dane.

.....

Data

.....

Podpis i pieczęć WNIOSKODAWCY<sup>3</sup>

---

<sup>3</sup> Zgodnie z zasadami reprezentowania Spółki