

....., dnia roku

.....
Pełna nazwa WNIOSKODAWCY¹

Zakłady Górniczo – Hutnicze
BOLESŁAW S.A.
ul. Kolejowa 37
32 – 332 BUKOWNO

**WNIOSEK O WYDANIE TYMCZASOWEGO POZWOLENIA
NA UŻYTKOWANIE
ION**

**dotyczący instalacji odbiorczych / instalacji dystrybucyjnych /
systemów dystrybucyjnych
przyłączonych do systemu przesyłowego**

¹ Właściciel systemu/instalacji

1. Informacje dotyczące WNIOSKU

- 1.1. Zgodnie z postanowieniami Rozporządzenia Komisji (UE) 2016/1388 z dnia 17 sierpnia 2016 roku, ustanawiającego kodeks sieci określający wymogi dotyczące przyłączenia odbioru (dalej: NC DC), procedura pozwolenia na użytkowanie na potrzeby przyłączenia instalacji odbiorczej lub instalacji dystrybucyjnej lub systemu dystrybucyjnego przyłączonego do systemu przesyłowego obejmuje:
 - a) pozwolenie na podanie napięcia EON,
 - b) tymczasowe pozwolenie na użytkowanie ION,
 - c) ostateczne pozwolenie na użytkowanie FON,
 - d) ograniczone pozwolenie na użytkowanie LON.
- 1.2. Informacje zawarte we WNIOSKU o wydanie tymczasowego pozwolenia na użytkowanie ION będą podstawą do podjęcia decyzji o możliwości wydania przez OSP tymczasowego pozwolenia na użytkowanie ION.
- 1.3. WNIOSKODAWCA może wystąpić o wydanie tymczasowego pozwolenia na użytkowanie ION równolegle z wnioskowaniem o pozwolenie na podanie napięcia EON, lub w trakcie jego obowiązywania.
- 1.4. W przypadku, gdy WNIOSEK jest niekompletny, to jest w szczególności informacje podane przez WNIOSKODAWCĘ, w tym dokumenty dołączone do WNIOSKU, są niepoprawnie wypełnione, zawierają niepełne informacje, są nieczytelne, niejasne, WNIOSKODAWCA będzie zobowiązany uzupełnić WNIOSEK w terminie 14 dni licząc od dnia otrzymania wezwania, w sposób pozwalający uznać go za kompletny.
- 1.5. Dostarczony przez WNIOSKODAWCĘ i nieuzupełniony przez niego w wyznaczonym terminie WNIOSEK uznaje się za niekompletny. WNIOSEK niekompletny pozostawia się bez rozpatrzenia.
- 1.6. WNIOSKODAWCA zamieszcza na kopercie lub przesyłce wyraźny dopisek „Wniosek o wydanie tymczasowego pozwolenia na użytkowanie ION dla instalacji odbiorczej/ instalacji dystrybucyjnej/ systemu dystrybucyjnego o nazwie (nazwa instalacji/systemu)”.
- 1.7. Jeśli informacje dostarczone przez WNIOSKODAWCĘ ulegną zmianie w trakcie procedowania niniejszego WNIOSKU, jest on zobowiązany do niezwłocznego poinformowania OSP o tych zmianach dostarczając aktualne dokumenty.
- 1.8. Wypełniony WNIOSEK wraz z załączonymi dokumentami należy przesłać lub dostarczyć na adres:

Zakłady Górniczo – Hutnicze BOLESŁAW S.A.

ul. Kolejowa 37

32 – 332 BUKOWNO

- 1.9. Elementem niezbędnym do wydania pozwolenia ION jest wejście w życie umowy/aneksu do umowy o świadczenie usług przesyłania energii elektrycznej.
- 1.10. Wniosek o wydanie pozwolenia ION powinien być podpisany zgodnie z zasadami reprezentacji spółki.

5. Klauzule informacyjne w zakresie RODO

Uprzejmie informujemy, że Zakłady Górniczo-Hutnicze „Bolesław” S.A. ul. Kolejowa 37; 32-332 Bukowno (dalej: ZGH) przetwarzają dane na gruncie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „Ogólne Rozporządzenie” lub „RODO”), które mają charakter danych osobowych. W świetle powyższego zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 oraz art. 14 ust. 1 i ust. 2 RODO informujemy że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych są Zakłady Górniczo-Hutnicze „Bolesław” S.A., ul. Kolejowa 37; 32-332 Bukowno. Z Administratorem możecie się Państwo kontaktować drogą e-mailową pod adresem e-mail: office@zghboleslaw.pl; za pomocą poczty tradycyjnej na adres: ul. Kolejowa 37; 32-332 Bukowno, bądź osobiście pod adresem ul. Kolejowa 37; 32-332 Bukowno.
Możecie się Państwo kontaktować również z wyznaczonym przez ZGH "Bolesław" S.A. Inspektorem Ochrony Danych za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@zghboleslaw.pl lub telefonicznie +48 502 366 782
2. Przetwarzamy Państwa dane osobowe ponieważ zwróciliście się do nas ze sprawą, którą chcemy zrealizować. Dodatkowo, przepisy prawa wymagają od nas przetwarzania danych dla celów podatkowych i rachunkowych. Państwa dane osobowe przetwarzane będą również na podstawie prawnie uzasadnionego interesu jakim jest:
 - zapewnienie bezpieczeństwa osób i mienia na naszym terenie, które przetwarzamy za pomocą monitoringu
 - windykacja należności; prowadzenie postępowań sądowych, arbitrażowych i mediacyjnych;
 - prowadzenie analiz statystycznych;
 - przechowywanie danych dla celów archiwizacyjnych, oraz zapewnienie rozliczalności, czyli wykazania spełnienia przez nas obowiązków wynikających z przepisów prawa.
3. Odbiorcą Państwa danych osobowych będą:
 - nasi pracownicy upoważnieni przez ZGH;
 - firmy z którymi zawarliśmy umowy na powierzenie przetwarzania danych osobowych, które wspierają nas w świadczeniu Wam usług oraz inni odbiorcy tacy jak: ubezpieczyciele, kurierzy, banki.
4. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza obszar Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
5. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez czas obowiązywania umowy zawartej z Państwem, a także po jej zakończeniu w celach:
 - dochodzenia roszczeń w związku z wykonywaniem umowy,
 - wykonania obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym w szczególności podatkowych i rachunkowych,
 - statystycznych i archiwizacyjnych.
6. Posiadacie Państwo prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody jeśli przetwarzanie odbywało się na jej podstawie (art. 6 ust. 1 lit. a) lub art. 9 ust. 2 lit. a).
7. Mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uznacie, iż przetwarzanie Waszych danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
8. Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne, jednakże jest warunkiem realizacji składanej przez Was sprawy. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości jej realizacji.
9. Decyzje w Państwa sprawie nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany. Państwa dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu.

6. Wykaz dokumentów niezbędnych do złożenia Wniosku

- Załącznik 1** Szczegółowe poświadczenie zgodności;
- Załącznik 2** Szczegółowe dane techniczne dotyczące instalacji odbiorczej przyłączonej do systemu przesyłowego, instalacji dystrybucyjnej przyłączonej do systemu przesyłowego lub systemu dystrybucyjnego przyłączonego do systemu przesyłowego mające znaczenie dla przyłączenia do sieci, określone przez właściwego OSP;
- Załącznik 3** Certyfikaty sprzętu wydane przez upoważniony podmiot certyfikujący w odniesieniu do instalacji odbiorczych przyłączonych do systemu przesyłowego, instalacji dystrybucyjnych przyłączonych do systemu przesyłowego lub systemów dystrybucyjnych przyłączonych do systemu przesyłowego, w przypadku gdy są one wykorzystywane jako część dowodu zgodności;
- Załącznik 4** Modele symulacyjne określone w art. 21 i wymagane przez właściwego OSP;
- Załącznik 5** Szczegółowe informacje dotyczące planowanego praktycznego sposobu zakończenia testów zgodności zgodnie z rozdziałem 2 tytułu IV;
- Załącznik 6** Formularz parametrów techniczno – ruchowych;
- Załącznik 7** Uzgodniona i zatwierdzona Instrukcja Współdziałania Służb Dyspozytorskich w stacji
- Załącznik 8** Oświadczenie o gotowości do przeprowadzenia prób obciążeniowych;
- Załącznik 9** Zakres, program i harmonogram przeprowadzania testów (uzgodniony z Operatorem);
- Załącznik 10** Oświadczenie o zasadach przetwarzania danych osobowych;
- Załącznik 11** Dane osoby upoważnionej do kontaktów w sprawie przedmiotowego wniosku
- Załącznik 12** Pełnomocnictwo ww. osoby

7. Oświadczenie

Właściciel instalacji odbiorczej przyłączonej do systemu przesyłowego oświadcza, że utrzyma status pozwolenia ION przez określony czas (zgodnie z art. 24 ust. 4 NC DC maksymalny okres nie może przekraczać 24 miesięcy).

Wnioskodawca oświadcza, że dane przedstawione w niniejszym WNIOSKU odpowiadają stanowi faktycznemu.

Wnioskodawca wyraża zgodę na przesyłanie mu dokumentów zawierających jego dane osobowe drogą pocztową lub elektroniczną. OSP nie ponoszą odpowiedzialności za utracone w tym przypadku dane.

.....

Data

.....

Podpis i pieczęć WNIOSKODAWCY²

² Zgodnie z zasadami reprezentowania Spółki